

Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje

§ 107

Dnr 2021-000240 049

Beslut om policy för direktupphandling av välfärdstjänster

Sammanfattning av ärendet

I vissa enskilda fall är det inte möjligt att tillgodose individens omsorgsbehov inom ramen för befintliga avtal. Då tecknas istället så kallade individavtal, det vill säga direktupphandling av välfärdstjänster enligt lagen om offentlig upphandling (LOU). För att möjliggöra sådana upphandlingar krävs beslut om riktlinjer. Innehållet i förvaltningens förslag till policy motsvarar LOU:s krav på sådana riktlinjer.

Beslut

Direktionen för Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtälje beslutar att fastställa förvaltningens förslag till policy för direktupphandling av välfärdstjänster.

Beslutet skickas till

Region Stockholm (registrator.rlk@sl.se)

Norrtälje kommun (kommunstyrelsen@norrtalje.se)

Justerandes sign



Utdragsbestyrkande

Policy för direktupphandling av välfärdstjänster

Enlig lagen om offentlig upphandling (LOU) ska upphandlande myndigheten besluta om riktlinjer för användning av direktupphandling ([SFS 2016:1145](#), 19 kap. 7 §). Kommunalförbundet Sjukvård och omsorg i Norrtäljes (KSON:s) förvaltning och Tiohundra AB är var för sig upphandlande myndighet. Innehållet i denna policy avser i första hand KSON:s förvaltning och motsvarar lagens krav på riktlinjer för direktupphandling.

1. Utgångspunkter

KSON:s förvaltning upphandlar enligt LOU och enligt lagen om valfrihetssystem, LOV ([SFS 2008:962](#)). Inom ramen för LOU tecknar förvaltningen även interna kontrakt med det helägda Tiohundra AB. I vissa fall har både förvaltningen och bolaget möjlighet att avropa från förbundsmedlemmarnas avtal.

Ovan nämnda avtal ska i första hand användas då individplaceringar verkställs. Om upphandlade leverantörer inte kan tillgodose individens behov, kan direktupphandling av välfärdstjänster tillämpas i enlighet med denna policy. Med välfärdstjänster menas hälsovård, socialtjänst och närbesläktade tjänster samt administration inom socialtjänsten, utbildningsadministration och hälsovårdsförvaltning ([SFS 2016:1145](#), bilaga 2a).

2. Förutsättningar

Direktupphandling får enligt LOU användas i tillämplig omfattning om förutsättningarna för förhandlat förfarande utan föregående annonsering är uppfyllda (avsnitt 2.1 nedan) eller om det finns synnerliga skäl (avsnitt 2.2 nedan). Brådskas eller bristande planering är inte skäl för direktupphandling. Vid en granskning är det upphandlande myndighet som har att visa att omständigheterna medger direktupphandling.

2.1 Förhandlat förfarande utan föregående annonsering

Förhandlat förfarande utan föregående annonsering får användas om öppet eller selektivt förfarande genomförts, men inga lämpliga ansökningar eller anbud inkommit. I ett öppet förfarande får alla lämna anbud, i ett selektivt får alla ansöka om att delta varefter de som uppfyller kraven får lämna anbud. För att tillämpa direktupphandling utifrån detta får inga väsentliga ändringar av villkoren i de ursprungliga upphandlingsdokumenten göras ([SFS 2016:1145](#), 6 kap. 12-19 §§).

2.2 Synnerliga skäl

Synnerliga skäl för direktupphandling är (a) där relationen mellan vårdgivare och vård- eller omsorgstagare skulle störas och vården eller omsorgen därmed försämrans, (b) då det endast finns ett möjligt vård- och boendeanternativ på grund av vårdbehov eller (c) anhöriganknytning ([Prop. 2001/02:142](#) s. 99).

3. Beloppsgränser

Enligt LOU får direktupphandling ske upp till det tröskelvärde (19 kap, 7 §, 3 st) som tillkännages av regeringen (5 kap, 1 §). I KSON:s delegationsordning preciserar direktionen vilka beloppsgränser som gäller för när tjänsteperson vid förvaltningen respektive KSON:s individutskott får besluta om direktupphandling av välfärdstjänster, så kallade individavtal (se [delegationsordning](#)).

4. Dokumentation

Utöver den dokumentation som krävs enligt socialtjänstlagen, lagen om stöd och service till vissa funktionshindrade (LSS) et cetera ska samtliga KSON:s direktupphandlingar av välfärdstjänster dokumenteras enligt Upphandlingsmyndighetens rekommendationer, innan placeringen verkställs (se [blankett](#)).

För varje kalenderår ska ett (1) ärende för samtliga direktupphandlingar av välfärdstjänster upprättas i diariet. Under detta ärende ska kalenderårets all dokumentation av direktupphandlade välfärdstjänster enligt ovan diarieföras, senast då placeringen verkställs.

5. Uppföljning

Utöver uppföljning av respektive individärende ska förvaltningen efter kalenderårets slut granska samtliga direktupphandlingar av välfärdstjänster i syfte att identifiera om likartade "individavtal" istället bör upphandlas genom interna kontrakt med Tiohundra AB alternativt upphandlas enligt LOU eller LOV. Förslag ska presenteras senast i april året efter det kalenderår som granskats.

6. Övriga direktupphandlingar

Ovanstående hantering är tillämplig även för direktupphandlingar som inte avser välfärdstjänster, dock med andra beloppsgränser och tröskelvärden.